

## Учебный план

дополнительной профессиональной программы профпереподготовки (510 час.)  
**«Государственное и муниципальное управление»** (допквалификация с правом ведения  
 деятельности в области государственного и муниципального управления)

Модули и дисциплины	Всего (час)	Аудиторные занятия			Внеаудиторные занятия**	Аттестация
		Всего	Лекции	Практические занятия*		
<b>1. Профессиональный модуль.</b>	<b>126</b>	<b>30</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>96</b>	
1.1. Политические основы государственного и муниципального управления	28	6	3	3	22	Зачет
1.2. Система государственного и муниципального управления	42	12	6	6	30	Экзамен
1.3. Противодействие коррупции в государственном и муниципальном управлении	28	6	3	3	22	Зачет
1.4. Государственная межнациональная и конфессиональная политика	28	6	3	3	22	Зачет
<b>2. Специальный модуль.</b>	<b>252</b>	<b>60</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>192</b>	
2.1. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	42	12	6	6	30	Экзамен
2.2. Национальная, региональная и муниципальная экономика	28	6	3	3	22	Зачет
2.3. Организация закупочной деятельности в государственных и муниципальных органах, предприятиях и учреждениях	28	6	3	3	22	Зачет
2.4. Государственное и муниципальное управление социальной сферой	42	12	6	6	30	Экзамен
2.5. Проектная деятельности в государственном и муниципальном управлении	28	6	3	3	22	Зачет
2.6. Коммуникативные технологии и связи с общественностью в государственном и муниципальном управлении	28	6	3	3	22	Зачет
2.7. Управление человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления	28	6	3	3	22	Зачет
2.8. Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления	28	6	3	3	22	Зачет
<b>3. Общекультурный модуль.</b>	<b>56</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>44</b>	
3.1. Профессиональная культура и этика государственных и муниципальных служащих	28	6	3	3	22	Зачет
3.2. Информационные технологии и документоведение в государственном и муниципальном управлении	28	6	3	3	22	Зачет
<b>4. Консультации</b>	<b>56</b>	<b>56</b>		<b>56</b>		
<b>5. Итоговая аттестация в форме междисциплинарного экзамена</b>	<b>20</b>	<b>20</b>		<b>20</b>		<b>Экзамен</b>
<b>ИТОГО:</b>	<b>510</b>	<b>178</b>	<b>51</b>	<b>127</b>	<b>332</b>	

\*\* Внеаудиторные занятия включают контрольные работы и промежуточные отчетности (экзамены и зачеты) в форме тестирования, устных собеседований и письменных ответов.

\* Практические занятия включают семинары, консультации и итоговую аттестацию в форме междисциплинарного экзамена